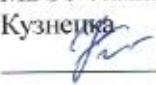


Принято

на заседании общего собрания
трудового коллектива
МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка
Протокол №_1_ от _30.08.2022 г.

Согласовано

председателем
профсоюзного комитета
МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка
 /В.Е. Казакова

Утверждаю

Директор МБОУ
гимназии №9 города Кузнецка
/ О.Г. Прошина

М.П. приказ № 149 от 01.09.2022 г.



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплатах стимулирующего характера
работникам
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения гимназии №9
города Кузнецка**

1. В соответствии с решением трудового коллектива, вносятся изменения в приложения 1,2,3,4 к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка
2. Приложения 1,2,3,4 к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка изложить в следующей редакции:

Приложение 1

к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Критерии и перечень оснований для установления стимулирующих выплат работникам МБОУ гимназии №9 г. Кузнецка, связанные с высоким и качественным уровнем выполнения работ и иными внешними показателями

I. Выплаты, которые могут устанавливаться в пределах ФОТ, а также средств от приносящей доход деятельности сроком на полугодие (или учебную четверть), в которых учитывается дополнительный объем выполняемой работы, не входящий в круг основных обязанностей работника (данный вид выплат исчисляется в баллах и (или) в процентах от базового оклада работника).

Педагогические работники		
1.	- за ведение и своевременное обновление сайта гимназии	50%
2.	-за курирование регионального проекта «Успех каждого ребенка» (олимпиады, работа с одаренными, сопровождение детей-инвалидов и ОВЗ, динамическая пауза)	30% -50%(по решению комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ)
3.	за организацию работы по подготовке и оформлению гимназии к праздникам, городским мероприятиям, оформление выставок	20%
4.	- за работу в социальных сетях	20%
5.	- за работу с молодыми учителями, классными руководителями, наставничество	15%
6.	за работу по сохранению и укреплению школьных традиций, ведение школьного музея и летописи	10%
7.	За курирование школьных, муниципальных и региональных проектов (живая классика, плавание, шахматы, танцующая школа и т.п.)	10% - 30% (по решению комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ)

8.	за ведение общешкольной базы данных электронной школы, мониторингов деятельности и т.п.	50%
9.	За выполнение общественной работы: - руководство школьными МО - руководство городскими МО - за ведение протоколов Педагогического совета - За руководство первичной профсоюзной организацией	10% 15% 10% 10%
10.	- организация и руководство межшкольными факультативами	10%
11.	За техническое и музыкальное сопровождение мероприятий гимназии	15%
12.	За организацию работы на пришкольном участке	15%
библиотекарь		
13.	за систематическую подготовку общешкольных и городских мероприятий	10%
14.	за работу с современным оборудованием, ведение электронной базы данных библиотеки	15%
15.	за работу в информационно – аналитической системе учета библиотечного фонда	20%
секретарь		
16.	за формирование базы данных на работников, учащихся, качественное оформление документов, - за ведение школьной документации, прием электронной почты, работу с архивом	10%
17.	за ведение общешкольной базы данных электронной школы, мониторингов деятельности и т.п.	50%
18.	За подготовку документации для сторонних организаций	15%
Технический персонал		
19.	За сложность и высокий уровень работы, связанный с работой кружков и секций в гимназии в вечернее время;	10%
20.	За дополнительный объем работы, связанный с большим количеством обще гимназических мероприятия,	10%

	семинаров, и встреч на разных уровнях	
21.	За организацию работы по сопровождению питания школьников (документация, финансовая отчетность, дежурство в столовой)	50%

Приложение 2

к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

II Выплаты, которые отражают качество выполняемой работы, официально зарегистрированные итоги деятельности работника. Данный вид выплат исчисляется в баллах и (или) процентах от базового оклада, которые устанавливаются членами комиссии по распределению стимулирующих выплат за истекший период.

№ п/п	Критерии оценки	кол-во баллов по конкретным показателям
1. Переход на новые образовательные стандарты		
1.1	% учащихся, успевающих на «4» и «5» остался стабильно высоким (от 75%) или увеличился	2
	Отсутствие обучающихся с 1 «3» или с 1 «4» (по итогам полугодия, года)	2
	результаты сдачи ЕГЭ превышают среднегородской уровень	2
	За каждого обучающегося, набравшего 80 и более баллов по результатам ЕГЭ	2
	средний балл сдачи ОГЭ от 4,1–4,5	1
	средний балл сдачи ОГЭ от 4,6–5	2
	средний балл итоговой аттестации 4 класс от 4,1–4,5	1
	средний балл итоговой аттестации 4 класс от 4,6–5	2
2. Участие и результативность вовлечения учащихся в инновационных и предпринимательских проектах		
2.1	- положительная динамика вовлеченности школьников в разработку и реализацию предпринимательских и инновационных проектов по сравнению с предыдущим периодом (численность задействованных участников, число разработанных проектов, сопровождаемых педагогом)	1
2.2	- положительная динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом (результативность участия в конкурсах проектов, форумах и т.д) (подтверждено дипломами, грамотами, сертификатами):	
	на муниципальном	2
	региональном	3
	федеральном и международном уровне	4
3. Система поддержки талантливых детей		
3.1.	Обеспечение эффективной работы подготовки обучающихся к участию в очных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах (за каждого или за команду)	
	• на муниципальном уровне,	1
	• на региональном уровне,	2
	• Федерального уровня	3
3.2	Обеспечение эффективной работы подготовки обучающихся к участию в дистанционных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах (за мероприятие)	2

4. Совершенствование педагогического мастерства		
4.1.	Эффективное применение педагогом современных технологий при ведении школьной документации:	
	Своевременная и качественная работа с электронным журналом, своевременная сдача отчетности, КТП, рабочих программ	2
	использование личного (предметного) сайта при работе с детьми и родителями	1
4.2.	Результативность участия педагога в научно- методической деятельности	3
	участие в гимназических мероприятиях (методический день, семинар, открытые уроки и т.д.) (с приглашением администрации, родителей, приложен сценарий мероприятия с фотоотчетом, опубликована информация на сайте гимназии)	2
	Трансляция опыта на семинарах, педагогических советах и т.п.	1
	наличие авторских публикаций в сборниках различного уровня (за данный период):	
	- на гимназическом уровне	2
	- на муниципальном и региональном уровне	3
	- на федеральном и международном уровне	
4.3.	Качественное сопровождение профориентационной работы с обучающимися	1
4.4.	Качественная работа по воспитанию экологической культуры школьников	1
4.5.	Работа в экспертных комиссиях, жюри:	
	- на гимназическом уровне	1
	- на муниципальном и региональном уровне	2
4.6.	Качественная организация и проведение военно-спортивных сборов	3
4.7.	Качественная работа по заполнению и выдаче аттестатов	2
4.8.	Качественная организация и проведение летней кампании по трудоустройству обучающихся	3
4.9.	Сопровождение обучающихся к месту проведения конкурсов, олимпиад (за мероприятие)	
	-в пределах муниципалитета	1
	- за пределами муниципалитета	3
4.10.	Качественное сопровождение и оформление документации по сдаче норм ГТО	2
4.11.	Качественная работа по наполнению новостной строки школьного сайта	1
4.12.	Результативность работы с подростками «группы риска», состоящими на различного вида профилактических учетах	2
5. Эффективность работы педагога по организации работы с родителями и обучающимися		
5.1.	Эффективность работы педагога по организации деятельности по реализации программы «Совершенствование организации питания обучающихся» 5-11 классы	
	охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 50%	1
	охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 70%	2
	- охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 90%	3
6. Эффективность работы технического и административно-хозяйственного аппарата		
6.1.	Качественная работу и помощь при проведении внеплановых мероприятий	2
6.2.	Качественная работу по благоустройству школьного здания, территории;	2
6.3.	Систематическая подготовку, содержание, ремонт школьного оборудования	1
6.4.	Увеличение объема работы по подготовке отчетов, нормативных документов	1
6.5.	Отсутствие замечаний по итогам внешних проверок	1
6.6.	Дежурство в гимназии во время массовых мероприятий	1
6.7.	Эффективная работа по пропаганде чтения как формы культурного проведения досуга	1
6.8.	Качество координации работы по своевременному заключению контрактов, договоров в рамках взаимодействия с другими организациями	1
6.9.	Организация эффективной работы по экономии энерго-, водо-, и тепло ресурсов	1
6.10.	Качественное взаимодействие с внешними организациями (СЭС, Пожнадзор, коммунальные службы)	1

6.11.	Качество ведения документации и ответственности по ТБ и ОТ, электробезопасности, пожарной безопасности, теплосети	1
6.12.	Сдача норм ГТО в течение истекшего периода	2

Приложение 3

к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Критерии и перечень оснований

единовременных поощрительных выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №9 города Кузнецка

В целях поощрения работников гимназии за качественно выполненную работу, достигнутые эффективные результаты, а также в связи с юбилейными датами, календарными государственными праздниками приказом директора могут быть установлены единовременные поощрительные выплаты стимулирующего характера. Единовременные выплаты могут устанавливаться ежемесячно, по итогам полугодия, года. При определении единовременных поощрительных выплат учитывается: - успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде; - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения; - участие в течение периода в выполнении особо важных работ и мероприятий. Единовременные поощрительные выплаты устанавливаются приказом директора в пределах ФОТ, а также из средств от приносящей доход деятельности.

№ п/п	Основания	Размер единовременной выплаты		
1	Признание высоких результатов работников гимназии (грамоты, благодарности, свидетельства и другие награды) на различных уровнях, развитие имиджа гимназии (публикации о педагогах в СМИ):	2000		
2	Победителям и лауреатам очных профессиональных конкурсов (Учитель года, «Педагогический олимп», «Педагогическая инициатива», «Педагогическое творчество и мастерство» и т.п.) - муниципальный уровень; - региональный уровень;	1 место	2 место	3 место
		15000	10000	7000
		20000	15000	10000

3	За высокую результативность внеурочной деятельности обучающихся (олимпиады, НПК): - муниципальный уровень; - региональный уровень; - федеральный уровень;	1 место	призер
		5000	3000
		7000	5000
		10000	8000
4	За результативность и высокое качество организации и проведения мероприятий различных уровней: - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный уровень;	2000 3000 5000	
5	За высокие результаты, достигнутые в смотрах, конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, сетевых проектах и других мероприятиях различных уровней: - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный уровень;	2000 3000 5000	
6	За высокий уровень разработки, участия в реализации социально-значимых проектов различных уровней: - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный уровень;	1000 2000 3000	
7	За выполнение большого объема работ по документообороту во время осенней, весенней и летней оздоровительной кампании	3000	
8	За выполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря в рамках летней оздоровительной кампании	5000	
9	За образцовое содержание кабинета, учебно-производственной мастерской, учебной лаборатории, участка	3000	
10	За качественную подготовку гимназии к новому учебному году (материально-техническая база, нормативно-правовая база)	3000	
12	За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	3000	
13	За качественные результаты работы образовательного учреждения за год, за полугодие, по итогам проверок, при их положительных результатах	3000	
14	За обеспечение высокого качества отдельных заданий и работы, не входящей в круг основных обязанностей	3000	
15	За укрепление, развитие, совершенствование материально-технической базы гимназии и ремонтные работы, не входящие в круг основных обязанностей работника	5000	

16	В связи с профессиональными и государственными праздниками;	2000
17	В связи с юбилейными датами (50, 55 лет и далее каждые 5 лет);	5000
18	За многолетний добросовестный труд и в связи с выходом на пенсию;	5000

Приложение 4

к положению о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Индивидуальная карта оценки качества и достижений в профессиональной деятельности педагогов гимназии (основания для ежемесячных выплат стимулирующего характера).

(с _____ по _____)

Ф.И.О. _____

№ п/п	Критерии оценки	Теоретическое кол-во баллов по конкретным показателям	кол-во баллов за период
1. Работа по новым образовательным стандартам			
1.1	% учащихся, успевающих на «4» и «5» остался стабильно высоким (от 75%) или увеличился	2	
	Отсутствие обучающихся с 1 «3» или с 1 «4» (по итогам полугодия, года)	2	
	результаты сдачи ЕГЭ превышают среднегородской уровень	2	
	За каждого обучающегося, набравшего 80 и более баллов по результатам ЕГЭ	2	
	средний балл сдачи ОГЭ от 4,1–4,5	1	
	средний балл сдачи ОГЭ от 4,6–5	2	
	средний балл итоговой аттестации 4 класс от 4,1–4,5	1	
	средний балл итоговой аттестации 4 класс от 4,6–5	2	
2. Участие и результативность вовлечения учащихся в инновационных и предпринимательских проектах			
2.1	- положительная динамика вовлеченности школьников в разработку и реализацию предпринимательских и инновационных проектов по сравнению с предыдущим периодом (численность задействованных участников, число разработанных проектов, сопровождаемых педагогом)	1	
2.2	- положительная динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим периодом (результативность участия в конкурсах проектов, форумах и т.д) (подтверждено дипломами, грамотами, сертификатами):		
	на муниципальном	2	
	региональном	3	
	федеральном и международном уровне	4	
3. Система поддержки талантливых детей			

3.1	Обеспечение эффективной работы подготовки обучающихся к участию в очных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах (за каждого или за команду)		
	• на муниципальном уровне,	1	
	• на региональном уровне,	2	
	• Федерального уровня	3	
3.2	Обеспечение эффективной работы подготовки обучающихся к участию в дистанционных предметных олимпиадах, конкурсах (за мероприятие)	2	
4. Совершенствование педагогического мастерства			
4.1	Эффективное применение педагогом современных технологий при ведении школьной документации:		
	Своевременная и качественная работа с электронным журналом, своевременная сдача отчетности, КТП, рабочих программ	2	
	использование личного (предметного) сайта при работе с детьми и родителями	1	
4.2	Результативность участия педагога в научно методической деятельности		
	участие в гимназических мероприятиях (методический день, семинар, открытые уроки и т.д.) (с приглашением администрации, родителей, приложен сценарий мероприятия с фотоотчетом, опубликована информация на сайте гимназии)	3	
	Трансляция опыта на семинарах, педагогических советах и т.п.	2	
	наличие авторских публикаций в сборниках различного уровня (за данный период):	1	
	- на гимназическом уровне		
	- на муниципальном и региональном уровне	2	
	- на федеральном и международном уровне	3	
4.3.	Качественное сопровождение профориентационной работы с обучающимися	1	
4.4	Качественная работа по воспитанию экологической культуры школьников	1	
4.5	Работа в экспертных комиссиях, жюри:		
	- на гимназическом уровне	1	
	- на муниципальном и региональном уровне	2	
4.6.	Качественная организация и проведение военно-спортивных сборов	3	
4.7.	Качественная работа по заполнению и выдаче аттестатов	2	
4.8.	Качественная организация и проведение летней кампании по трудоустройству обучающихся	3	
4.9.	Сопровождение обучающихся к месту проведения конкурсов, олимпиад (за мероприятие)		
	-в пределах муниципалитета	1	
	- за пределами муниципалитета	3	
4.10.	Качественное сопровождение и оформление документации по сдаче норм ГТО	2	
4.11.	Качественная работа по наполнению новостной строки школьного сайта	1	
4.12.	Результативность работы с подростками «группы риска», состоящими на различного вида профилактических учетах	2	
5. Эффективность работы педагога по организации работы с родителями и обучающимися			
5.1.	Эффективность работы педагога по организации деятельности по реализации программы «Совершенствование организации питания обучающихся» 5-11 классы		
	охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 50%	1	

	охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 70%	2	
	- охват учащихся класса горячим питанием в течение учебного года при уровне от 90%	3	
ИТОГО баллов			

Подпись заполняющего: _____

Руководитель МО: _____

3. Настоящие изменения вступают в силу со дня утверждения и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.