

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №9 города Кузнецка
(МБОУ гимназия №9 города Кузнецка)**

Принято

на общем собрании трудового коллектива
МБОУ гимназии №9 города Кузнецка
Протокол №_1_ от _10.01.2020г.

М.П.

Утверждаю

Директор МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка
/ О.Г. Прошина

ПРИКАЗ №6А от 10.01.2020 года

Принято

с учетом мнения профсоюзного комитета
МБОУ гимназии №9 города Кузнецка
Протокол №_2_ от _10.01.2020 г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ОСМОТРОВ
ЭКСПЛУАТИРУЕМЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ГИМНАЗИИ №9 ГОРОДА КУЗНЕЦКА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих к ним территорий, порядок проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №9 города Кузнецка (далее – Гимназия).

1.2. Порядок обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих к ним территорий, а также организация работы по проведению комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений Гимназии осуществляется на основании и в соответствии с нормативно - правовыми актами:

1.2.1. СанПиН 2.4.2.282140 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

1.3. Контроль за техническим состоянием зданий Гимназии и других сооружений является составной частью системы их эксплуатации и технического обслуживания и включает в себя осуществление осмотров и наблюдений за техническим состоянием зданий и сооружений, их конструктивных элементов и инженерного оборудования, проведение консультационной работы с персоналом, занятым эксплуатацией и техническим обслуживанием, по правилам содержания зданий и сооружений.

2. Порядок проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых зданий и сооружений

2.1. В Гимназии приказом директора назначается ответственный специалист за эксплуатацию здания и сооружений из числа работников Гимназии (далее ответственный за эксплуатацию здания).

2.2. Ответственный за эксплуатацию здания Гимназии обязан обеспечить:

- техническое обслуживание (содержание) здания и сооружений, включающее в себя контроль состояния здания, поддержание в исправности работоспособности инженерных систем;

- проведение комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания и сооружений;

- ведение журнала учета технического состояния.

2.3. В целях проведения комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания и сооружений приказом директора Гимназии назначается комиссия, в состав которой входят:

ответственный за эксплуатацию здания Гимназии

- директор
- председатель первичной профсоюзной организации
- преподаватель-организатор ОБЖ
- рабочий по обслуживанию зданий и сооружений
- инженер МБУ ЦТО (по согласованию)

2.4. Комиссией Гимназии осуществляются комиссионные плановые и внеплановые осмотры здания и сооружений. Комиссионные плановые и внеплановые осмотры могут быть полными и частичными.

2.5. В ходе комиссионных плановых осмотров (полных и частичных) осуществляется постоянное наблюдение за правильной эксплуатацией здания и проверяется техническое состояние здания и сооружений в целом или их отдельных конструкций, включая также инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

2.6. В ходе комиссионных внеплановых осмотров проверяются здание и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов. Комиссионные внеплановые (частичные и полные) осмотры здания и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений). В случае тяжелых последствий воздействия на здание и сооружения неблагоприятных факторов, осмотры здания и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.12.1994 № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования Причин аварий Зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации».

2.7. Комиссионные плановые осмотры здания и сооружений организуются два раза в год - весной (весенний период) и осенью (летне -осенний период).

2.8. Комиссионный плановый весенний осмотр для проверки технического состояния здания и сооружений Гимназии, инженерного и технического оборудования прилегающей территории проводятся после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега (март - апрель). Результаты комиссионного планового осмотра здания и сооружений, прилегающей территории оформляются актом в произвольной форме за подписью всех членов комиссии.

2.9. Комиссионный плановый летне - осенний осмотр здания и сооружений осуществляется в сентябре текущего года в целях проверки готовности здания и сооружений к эксплуатации в зимних условиях до начала отопительного сезона. Результаты комиссионного планового осмотра здания и сооружений, прилегающей территории также оформляются актом в произвольной форме за подписью всех членов комиссии.

2.10. При комиссионных плановых осмотрах здания и сооружений проверяются:

- прилегающая к зданию территория;
- внешнее благоустройство здания;
- фундамент и подвальные помещения, тепловые узлы, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада (водоотводящие устройства);
- кровля, надкровельные вентиляционные трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в кровельных пространствах;
- поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещения, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- соблюдение габаритных приближений;
- наружные коммуникации и их обустройство;
- противопожарные устройства;
- система дымоудаления.

2.11. Особое внимание при проведении комиссионных плановых и внеплановых (полных и частичных) осмотров здания обращается на:

- сооружения и конструкции здания, подверженные вибрирующим и другим, динамическим нагрузкам (спортивные залы, помещение пищеблока, кабинеты технологии (для мальчиков и девочек));
- конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению (цокольный этаж здания, тир, подсобные помещения и пр.);
- выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

2.12. Результаты комиссионных плановых и внеплановых осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию здания, сооружений отражает в журнале учета технического состояния здания, который предъявляется комиссиям по проведению плановых проверок муниципальных образовательных организаций.

2.13. В случае обнаружения во время комиссионных плановых и внеплановых осмотров зданий и сооружений дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации директору.

2.14. По результатам комиссионных плановых и внеплановых осмотров здания и сооружений оформляются акты, на основании которых директор принимает следующие решения:

2.15. В случае возможности устранения неисправностей и деформаций собственными силами, директор дает поручения об устранении выявленных нарушений и разрабатывает мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц из числа работников за их выполнение.

2.16. В случаях обнаружения деформации промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, руководителем принимается решение об обращении в адрес управления образования города Кузнецка, учредителя Гимназии. Оформленные акты комиссионного планового или внепланового осмотра здания направляются в течение одного дня со дня составления акта в управление образования города Кузнецка, одновременно с этим администрацией принимаются меры по обеспечению безопасности учащихся и персонала.

2.17. В случае необходимости дополнительного контроля за техническим состоянием здания, сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым или внеплановым осмотрам вправе установить особый порядок постоянных наблюдений (мониторинг), обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

2.18. Готовность Гимназии к новому учебному году определяется после проверки состояния здания специальной межведомственной комиссией по приемке готовности муниципальных образовательных организаций к началу нового учебного года.

3. Журнал осмотра зданий и сооружений.

3.1. Результаты частичных осмотров и контроля за техническим состоянием зданий, сооружений, отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования, фиксируются в журнале учета (паспорте) технического состояния зданий (сооружения)

3.2. Журнал осмотра зданий и сооружений существует в единственном экземпляре.

3.3. За сохранность и ведение журнала осмотра зданий и сооружений ответственность несет ответственный за эксплуатацию здания Гимназии.

3.4. При проведении плановых проверок журнал осмотра зданий и сооружений предъявляется проверочной комиссии.