

Принято

на заседании общего собрания
трудового коллектива
МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка
Протокол №_2_ от _30.12.2020 г.

Согласовано

председателем
профсоюзного комитета
МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка
_____ /В.Е. Казакова

Утверждаю

Директор МБОУ
гимназии №9 города Кузнецка
_____ / О.Г. Прошина
М.П.
приказ № 7 _____ от 30.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе
оплаты труда работников

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения гимназии №9 города Кузнецка**

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №9 города Кузнецка (далее Положение) являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №9 города Кузнецка (далее – МБОУ гимназия №9 города Кузнецка) и порядок ее применения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Главы администрации города Кузнецка постановлением администрации города Кузнецка от 27.09.2018 № 1367 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Кузнецка» с последующими изменениями.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

- а) установление размеров окладов работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;
- б) -установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:
 - уровня образования;
 - стажа;
 - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- в) осуществление выплат компенсационного характера (за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных: работа в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, вредные условия труда и т.п.);
- г) оплата дополнительных видов и объемов работ;
- д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда.

В МБОУ гимназии №9 города Кузнецка могут быть установлены повышающие коэффициенты по отдельным видам работ.

Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №9 города Кузнецка по согласованию с профсоюзом определяет критерии, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- доплаты за дополнительные виды и объем работы - доплаты за классное руководство, заведование кабинетами, руководство пришкольным участком, проверку тетрадей, работа с неблагополучными детьми и другие виды работы, не входящей в круг должностных обязанностей;

- иные понятия (оклад (ставка), заработная плата (оплата труда работника), компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты) применяются в настоящем положении исходя из их смысла и содержания в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.5. Система оплаты труда в МБОУ гимназии №9 города Кузнецка регулируется

коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области и города Кузнецка, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда.

1.6. На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в МБОУ гимназии №9 города Кузнецка.

2. Порядок расчета заработной платы работников

2.1. Система оплаты труда включает:

- расчетные должностные оклады директора и его заместителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от уровня образования, стажа, квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Система оплаты труда работников МБОУ гимназия №9 города Кузнецка устанавливается коллективным договором (для директора - учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, города Кузнецка, настоящим Положением.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка определяются МБОУ гимназией №9 города Кузнецка самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

2.31. С 01.09.2020 года устанавливается выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000 рублей.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство производится педагогическим работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в т.ч. адаптированные программы, на которых возложено исполнение функции классного руководства.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада за ставку работников МБОУ гимназия №9 города Кузнецка рассчитывается с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию.

Размеры окладов педагогических работников по профессиональной

квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных учреждений даны в приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Оклады педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы (приложение 10 к настоящему Положению). Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, приведен в приложении 11 к настоящему Положению. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации приведен в приложении 12 к настоящему Положению.

2.6. Оклад педагогического работника $O_{\phi}^{n.p.}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для работников общеобразовательных организаций по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{n.p.} = \frac{O_{\phi}^{n.p.} \cdot \Phi_n}{H_{чс}}$$

где

$O_{\phi}^{n.p.}$, - оклад педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{\phi}^{n.p.}$ - оклад педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию;

Φ_n - фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$H_{чс}$ - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

2.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется раздельно по полугодиям.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в МБОУ гимназии №9 города Кузнецка. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.10. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий для обучающихся, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий по указанным выше причинам.

2.11. Порядок и условия почасовой оплаты труда приведен в приложении 13 к настоящему Положению. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

2.12. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада, исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы,

стимулирующих выплат по следующей формуле:

$$Z_{n,p} = O_{\phi}^{n,p} + B^{n,p} + D^{n,p} + C^{n,p}$$

где

$Z_{n,p}$ - месячная заработная плата педагогического работника;

$O_{\phi}^{n,p}$ - оклад педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$B^{n,p}$ - компенсационные выплаты педагогическому работнику;

$D^{n,p}$ - доплаты педагогическому работнику за дополнительные виды и объемы работы;

$C^{n,p}$ - стимулирующие выплаты педагогическому работнику.

Стимулирующие выплаты педагогическому работнику за дополнительные виды и объемы работы устанавливаются приказом директора в соответствии с локальными нормативными актами МБОУ гимназии №9 города Кузнецка.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.13. Заработная плата директора, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.14. Должностной оклад директора определяется трудовым договором, исходя из средней заработной платы работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда руководителей в соответствии с нормативным актом учредителя.

При расчете средней заработной платы работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка учитываются оклады, доплата до доведения должностного оклада до минимального размера оплаты труда и выплаты стимулирующего характера работников за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада директору.

Ежегодно по состоянию на 1 января производится пересмотр размера должностного оклада директора.

Должностной оклад директора, определяемый трудовым договором, устанавливается администрацией города Кузнецка. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка (без учета заработной платы соответствующего руководителя и его заместителей) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для МБОУ гимназии №9 города Кузнецка устанавливается в кратности до 4, заместителей до 3.

Должностные оклады заместителей директора устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора МБОУ гимназии №9 города Кузнецка. Повышающий коэффициент к должностному окладу для заместителей директора может устанавливаться директором гимназии с учётом перечня видов работ, не входящих в круг основных обязанностей работников.

2.15. Конкретный размер выплат устанавливается, исходя из оценки результатов деятельности образовательной организации, в соответствии с приложением 9_к настоящему Положению

Премирование директора осуществляется в соответствии с Положением о материальном

стимулировании и премировании руководителей образовательных организаций, утвержденным постановлением администрации города Кузнецка.

2.16. Заработная плата работников административно-управленческого персонала (далее - АУП) (руководителей образовательной организации, их заместителей) определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{рук(АУП)}} = O_{\text{о}}^{\text{рук(АУП)}} + D^{\text{рук(АУП)}} + C^{\text{рук(АУП)}}$$

где

$Z_{\text{рук(АУП)}}$ - месячная заработная плата директора и других работников из числа АУП;

$O_{\text{о}}^{\text{рук(АУП)}}$ - оклад директора и других работников из числа АУП

$D^{\text{рук(АУП)}}$ - доплаты директору и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются директором, для директора устанавливаются администрацией города Кузнецка);

$C^{\text{рук(АУП)}}$ - стимулирующие выплаты директору и другим работникам из числа АУП (устанавливаются директором, для директора устанавливаются начальником управления образования города Кузнецка).

Стимулирующие выплаты директору устанавливаются начальником управления образования города Кузнецка. Стимулирующие выплаты работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы устанавливаются приказом директора на основании локальных нормативных актов МБОУ гимназии №9 города Кузнецка.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.17. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за квалификационную категорию.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих указаны в приложении 3 к настоящему Положению.

2.18. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{УВП}} = O_{\text{о}}^{\text{УВП}} + B^{\text{УВП}} + D^{\text{УВП}} + C^{\text{УВП}}$$

$Z_{\text{УВП}}$ - месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{\text{о}}^{\text{УВП}}$ - оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{\text{УВП}}$ - компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$D^{\text{УВП}}$ - доплаты работнику из числа УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются руководителем образовательной организации);

$C^{\text{УВП}}$ - стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП (устанавливаются

руководителем образовательной организации).

Стимулирующие выплаты и доплаты работнику из числа УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы устанавливаются приказом директора на основании локальных нормативных актов МБОУ гимназии №9 города Кузнецка.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.20. Оклад прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется с учетом выплат за квалификационный разряд.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих указаны в приложении 4 к настоящему Положению.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению директора работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Перечень таких работ и размер повышающего коэффициента устанавливается коллективным договором (соглашением) или другими локальными нормативными актами образовательной организации в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований.

2.21. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.22. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{раб} = O_{о}^{раб} + B^{раб} + Д^{раб} + C^{раб}$$

где

$Z_{раб}$ – месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП

$O_{о}^{раб}$ - оклад работника из числа прочих работников УВП и ОП

$B^{раб}$ - выплаты компенсационного характера работнику из числа прочих работников УВП и ОП;

$Д^{раб}$ - доплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются директором);

$С^{раб}$ - стимулирующие выплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП (устанавливаются директором).

Порядок расчета компенсационных выплат

2.23. Размер выплат компенсационного характера определяется МБОУ гимназией №9 города Кузнецка самостоятельно в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению. В МБОУ гимназии №9 города Кузнецка разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера. Директору МБОУ гимназии №9 города Кузнецка необходимо принимать меры по проведению специальной оценки рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится. Решение о введении соответствующих выплат принимается МБОУ гимназией №9 города Кузнецка в пределах денежных средств, выделенных на оплату труда.

Порядок расчета доплат за дополнительные виды и объемы работы педагогическим работникам

2.24. Размер доплат за дополнительные виды и объемы работы определяется МБОУ гимназией №9 города Кузнецка самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением (приложение 8 к настоящему Положению). В МБОУ гимназии №9 города Кузнецка разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы локальными нормативными актами, коллективным договором.

2.25. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы верхним пределом не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

2.26. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплата доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в пределах средств, выделенных МБОУ гимназии №9 города Кузнецка на оплату труда работников.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.27. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых МБОУ гимназия №9 города Кузнецка является местом основной работы.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской

Федерации, настоящему Положению.

При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

2.28. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.29. Размер, порядок, критерии для стимулирующих выплат работникам определяются локальными актами МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

При формировании перечня стимулирующих выплат для работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка следует исходить из необходимости определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации;

- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

Для педагогических работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка применяются следующие направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений, обучающихся;

- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации);

- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;

- участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- работа с детьми из социально неблагополучных семей;

Размеры стимулирующих выплат можно устанавливать в баллах, в процентном отношении к окладам (ставка) по соответствующим профессиональным квалификационным группам, а также в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в баллах и процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер стимулирующих выплат конкретному работнику верхним пределом не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных МБОУ гимназии №9 города Кузнецка на оплату труда работников.

Другие вопросы оплаты труда

2.30. Из фонда оплаты труда работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка может быть

оказана материальная помощь.

2.31. Материальная помощь выплачивается в пределах бюджетных ассигнований в следующих случаях: смерть сотрудника или его близких родственников, временная потеря трудоспособности, платное лечение сотрудника, к юбилейным датам, иным знаменательным событиям. В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор на основании письменного заявления работника.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников образовательных организаций

3.1. Фонд оплаты труда МБОУ гимназии №9 города Кузнецка формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания обучающихся (детей) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

Фонд оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка формируется на календарный год за счет средств бюджета Пензенской области, средств бюджета города Кузнецка, средств МБОУ гимназии №9 города Кузнецка, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство МБОУ гимназии №9 города Кузнецка формируется за счет средств федерального бюджета в объеме, необходимом для 100-процентного обеспечения педагогических работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в т.ч. адаптированные программы, на которых возложено исполнение функции классного руководства

3.2. В МБОУ гимназии №9 города Кузнецка фонд оплаты труда определяется исходя из стоимости предоставляемой образовательной услуги, рассчитанной по утвержденным методикам (порядкам расчета).

3.3. МБОУ гимназия №9 города Кузнецка самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований.

Штатное расписание утверждается директором и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБОУ гимназии №9 города Кузнецка услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств на оплату труда в МБОУ гимназии №9 города Кузнецка может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых бюджетным учреждением муниципальных услуг.

3.4. Фонд оплаты труда включает базовую часть (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объемы работы) и фонд стимулирования за

высокое качество и достигнутые результаты труда.

$$\Phi_{om} = \Phi_{\delta}^{om} + \Phi_{стим}^{om} + \Phi_{\delta}^{om}$$

где

Φ_{om} - фонд оплаты труда образовательной организации

Φ_{δ}^{om} - базовая часть Φ_{om}

$\Phi_{стим}^{om}$ - фонд стимулирования труда (стимулирующая часть Φ_{om})

Φ_{δ}^{om} - фонд средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу и действительно до замены новым с момента его утверждения распорядительным актом директора Гимназии.

4.2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений, настоящее Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

Изменения и дополнения вносятся в Положение распорядительным актом директора гимназии по согласованию с Общим собранием трудового коллектива, а также первичной профсоюзной организации.

4.3. Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора Гимназии и скреплённый печатью, включён в реестр локальных нормативных актов Гимназии и хранится в папке «Локальные нормативные акты» в делах Гимназии.

Приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников учреждений образования (рублей)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада педагогических работников (рублей)
1 квалификационный	инструктор по физической культуре	7642

уровень	музыкальный руководитель		7642
	старший вожатый		7642
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист		7833
	концертмейстер		7833
	педагог дополнительного образования		7833
	социальный педагог		7833
	тренер-преподаватель		7833
	педагог-организатор		7833
3 квалификационный уровень	Воспитатель		8024
	мастер производственного обучения		8024
	методист		8024
	педагог-психолог		8024
	старший инструктор-методист		8024
	старший педагог дополнительного образования		8024
	старший тренер-преподаватель		8024
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности		8212
	руководитель физического воспитания		8212
	старший воспитатель		8212
	учитель		8212
	учитель-дефектолог		8212
	учитель-логопед (логопед)		8212

1. Повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...») устанавливаются учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований – до 0,15.

2. Повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование – 0,036.

Приложение 2

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Повышающие коэффициенты к должностному окладу за наличие квалификационной категории

Квалификационная категория	коэффициент
Высшая квалификационная категория	0,5
Первая квалификационная категория	0,25

Приложение 3

**к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка**

Оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений образования по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (рублей)

"Квалификационный уровень"	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада педагогических работников (рублей)
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка	4278
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	повышающий коэффициент по должностям с производным должностным наименованием "старший" устанавливается учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Лаборант	4367
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	повышающий коэффициент по должностям с производным должностным наименованием "старший" устанавливается учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	повышающий коэффициент по должностям служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория, устанавливается

		учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела	4815
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	Повышающий коэффициент по должностям служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория, устанавливается учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
	Библиотекарь	4579
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
	Библиотекарь II категории	4920
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
	Библиотекарь I категории	5258
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
	Ведущий библиотекарь	5425
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня		
	Начальник хозяйственного отдела	5425

Приложение 4

**к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка**

Оклады прочих работников учреждений образования из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих (рублей)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада педагогических работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник	4100
	Уборщик служебных помещений	4100
	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда)	3988
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённые к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием "старший" (старший по смене)	повышающий коэффициент по должностям с производным должностным наименованием "старший" устанавливается учреждением образования самостоятельно в пределах выделенных ассигнований

Приложение 5

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Перечень повышающих коэффициентов к окладам работников муниципальных образовательных организаций города Кузнецка по профессиональным квалификационным группам

1.Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников

Стаж педагогической работы	Повышающие коэффициенты
От 2 до 5 лет	0,035
От 5 до 10 лет	0,07
От 10 до 20 лет	0,105
Свыше 20 лет	0,15

2. Повышающий коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам образовательных организаций по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам образовательных организаций.

Категория работников	Коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам образовательных организаций.
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

К молодым специалистам относятся выпускники высшего и среднего специального учебного заведения, закончившие полный курс обучения (по очной, очно-заочной, вечерней, заочной формам и в форме экстерната) и защитившие дипломный проект (работу), сдавшие государственные экзамены и работающие в течение трех лет после трудоустройства непосредственно в образовательных организациях в соответствии с полученной ими специальностью и квалификацией.

Приложение 6

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Коэффициенты специфики работы (применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок работников образовательных организаций с учетом специфики работы в образовательных организациях в зависимости от их типов)

Показатели специфики работы	Коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в соответствии с медицинским заключением	0,20

Приложение 7

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Перечень выплат за работу в особых условиях работникам МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

Виды работ	Коэффициент за работу в особых условиях
------------	---

1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда с тяжелыми и вредными условиями труда	по результатам специальной оценки труда
2. За работу условиях труда, отклоняющихся от нормальных:	по результатам специальной оценки труда
За работу в ночное время	0,35
За работу в выходные и праздничные дни	В соответствии со ст. 153 ТК РФ
При выполнении работ различной квалификации	В соответствии со ст. 150 ТК РФ
За совмещение профессий (должностей)	В соответствии со ст. 151 ТК РФ
За сверхурочную работу	В соответствии со ст. 152 ТК РФ

Доплата за работу в ночное производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Приложение 8

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей работников образовательных организаций, исчисляемых в зависимости от фактической нагрузки педагогического работника и рекомендуемый размер выплат к окладам

За проверку письменных работ	
- учителям за проверку письменных работ по предметам в 1-4 классах (кроме факультативов)	0,15
- учителям за проверку письменных работ по русскому языку и литературе, математике	0,15
- учителям за проверку письменных работ по иностранному языку, физике, химии, географии, истории, биологии, информатике, обществознанию	0,10

Перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей работников образовательных организаций, исчисляемых из оклада работника и рекомендуемый размер выплат к окладам

Виды работ	Размер выплат
За классное руководство	60%
За руководство городскими методическими объединениями	До 15 %

За заведование кабинетами, лабораториями	До 10%
За заведование учебными мастерскими, кабинетом информатики и ИКТ	До 20%
За заведование учебно-опытными участками в общеобразовательных учреждениях	До 15%
За выполнение других отдельных заданий и дополнительный объем работы, не входящей в круг основных обязанностей (для педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала)	Размер определяется комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в зависимости от объема и значимости дополнительной работы в пределах выделенных ассигнований

Перечень видов работ, не входящих в круг основных обязанностей работников, по которым могут устанавливаться повышающие коэффициенты, исчисляемые из оклада работника

Индивидуальные повышающие коэффициенты за виды работ, не входящие в круг основных обязанностей работников, устанавливаются приказом директора МБОУ гимназии №9 города Кузнецка сроком на полугодие в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Виды работ, не входящие в круг основных обязанностей работников:
<p>Подготовка и проведение городских, областных конкурсов, конференций; Руководство пилотными проектами; Техническое сопровождение документооборота ГИА; Своевременная и качественная работа по заполнению мониторингов; Качественное оформление аттестатов выпускников 9, 11 классов; Организация внеклассной деятельности по физическому воспитанию и военно-патриотическому воспитанию; Высокий уровень и качество обеспечения программы «Безопасность ОУ» в рамках ГОЧС; Дополнительный объем работы и высокий уровень организации органа ученического самоуправления, связанный с взаимодействием с молодежными центрами, технопарками, бизнес-инкубаторами и т.д.;</p>
<p>Организация работы с родителями по учету детей дошкольного и школьного возраста по микрорайону в рамках Всеобуча; Привлечение родителей и жителей микрорайона к участию в мероприятиях гимназии;</p>
<p>За организацию и проведение ремонтных работ; За дополнительный объем работы, связанный с обеспечением сохранности оборудования и школьного имущества; За высокий уровень обеспечения безопасного функционирования гимназии ; За оперативное решение проблем обеспечения гимназии инвентарем и оборудованием;</p>
<p>За эффективную работу и оперативность, связанную с внедрением в работу гимназии новых законов, постановлений и иных нормативных актов ;</p>

За качественный уровень взаимодействия с пенсионным фондом, поликлиникой и другими учреждениями;
За качественную и эффективно выполняемую работу, связанную с контролирующими, надзорными и иными органами;
За дополнительный объем работы, связанный с организацией платных дополнительных образовательных и иных услуг;

Приложение 9

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Должностной оклад руководителя учреждения образования, определяемый трудовым договором, устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

Повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для руководителей учреждений устанавливается администрацией города Кузнецка с учётом объёмных показателей деятельности учреждения.

В случае реорганизации учреждений образования, изменения их типа, открытия новых учреждений повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для руководителей учреждений устанавливается администрацией города Кузнецка с учётом объёмных показателей деятельности учреждения.

Отнесение учреждений образования к группе по оплате труда осуществляется на основании следующей методики:

Повышающие коэффициенты уровня управления для руководителей образовательных учреждений

Группы оплаты труда руководителей (группы уровня управления)	Коэффициент, применяемый при установлении окладов
1 группа	1,8
2 группа	1,7
3 группа	1,6
4 группа	1,5
5 группа	1,4
6 группа	1,3

Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений

N п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям					
		1	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа	6 группа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общеобразовательные лицей, гимназии;	Свыше 800	799-600	599-400	399-200	199-100	до 100
2	Общеобразовательные учреждения;	Свыше 900	899-800	799-650	649-500	499-350	До 350

Объемные показатели масштаба управления образовательными учреждениями

N п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	За каждого обучающегося (воспитанника), находящегося на кратковременном пребывании	0,3
2.	Количество работников в образовательном учреждении, имеющих квалификационные категории	За каждого работника дополнительно, за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию	1,0 0,5 1
3.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10

4.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе	Спортивной площадки	5
		Стадиона	5
		Бассейна	10
		ФОКа	20
		полосы препятствий	10
		Тира	5
5.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	Медицинского	10
		процедурного кабинета	15
		медицинского блока	25
		центра профилактики и реабилитации	10
столовой	10		
6.	Наличие лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период в общеобразовательном учреждении	За количество воспитанников более 30 человек	30
7.	Наличие учебно-опытных участков	Площадью до 0,05 га	5
		площадью до 0,1 га	10
		парникового хозяйства	10
		подсобного сельского хозяйства	20
		Теплиц	20
8.	Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
9.	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида)	За каждого обучающегося (воспитанника)	1

10.	Участие и проведение	Федеральных мероприятий	15
		региональных мероприятий	10
		муниципальных мероприятий	5
11.	Результаты Единого государственного экзамена	По обязательным предметам 100% результатов в первый раз выше минимального балла	50
		по обязательным предметам 100% результатов после пересдачи выше минимального балла	30
		наличие обучающихся, закончивших среднюю школу со справкой об обучении	10
12.	Участие в научно-практических конференциях и олимпиадах	За каждое призовое место во всероссийских	15
		за каждое призовое место в региональных	10
		за каждое призовое место в местных	5
13.	Уровень обученности	20-30%	5
		30-40%	10
		40-50%	15
		свыше 50%	20
		уровень выше среднегогородского	5
14.	Организация обучения на дому	За каждого обучающегося	5
15.	Реализация разнонаправленных программ, разные формы обучения в общеобразовательных учреждениях (кроме ВСОШ)	Экстернат семейное обучение	10
			10

16.	Учреждение как центр методической работы	Проведение городских семинаров проведение региональных мероприятий участие в методических	10 20 5 5
17.	Обеспеченность образовательного процесса литературой и оборудованием	до 70% 70-80% 80-90% свыше 90%	5 10 15 20
18.	Наличие групп продленного дня	За наличие групп	20
19.	Результативность кружковой деятельности	Участие в муниципальных мероприятиях участие в региональных мероприятиях получение призовых мест в мероприятиях	1 5 10
20.	Наличие логопедических групп в общеобразовательных учреждениях		10
21.	Наличие обучающихся на полном государственном обеспечении	За каждого обучающегося	0,5
22.	Организация работы специализированных медицинских групп	За наличие групп	10
23.	Работа учреждения в экспериментальном режиме	Федеральная площадка региональная площадка муниципальная площадка	20 10 5
24.	Работа учреждения как ресурсного центра микрорайона	Федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	10 5 5
25.	Санитарное содержание зданий и сооружений, территории	За отсутствие замечаний	20

26.	Выполнение предписаний органов государственного пожарного надзора, санитарно-эпидемиологического контроля	За отсутствие предписаний, актов	20
27.	Среднегодовая наполняемость классов общеобразовательных учреждений	25 и более 24-24,9 23-23,9	50 40 30
28.	Численность учеников (среднегодовая) общеобразовательных школ, приходящихся на 1 учителя	15 и более	20
29.	Соотношение (среднегодовой) численности прочего персонала (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего и прочего педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс) к оптимальной численности учителей общеобразовательных учреждений (среднегодовой)	52% и менее 53%	50 30
30.	Привлечение дополнительных денежных средств	Оказание дополнительных платных услуг доходы от предпринимательской	10
31.	Наличие учащихся, обучающихся по очно-заочной форме обучения	Более 70 учащихся до 70 учащихся	20 10

**Порядок
отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей
для установления коэффициентов к расчетным должностным окладам**

1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год управлением образования города Кузнецка в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено управлением образования города Кузнецка за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по объемным показателям, устанавливается приказом управления образования города Кузнецка на основании протокола назначенной комиссии.

4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

6. Управление образования города Кузнецка:

- может относить учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной по объемным показателям.

Приложение 10

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

Нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников, условия установления (изменения) объема учебной нагрузка учителей и преподавателей

1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы для педагогических работников устанавливаются исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденным в установленном порядке.

2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливается:

- учителям 1-11 (12) классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам (в том числе специальным (коррекционным) образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);
- педагогам дополнительного образования ;

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогам-психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам-организаторам;
- педагогам-библиотекарям;
- преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;

3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, перечисленными в настоящем приложении, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

4. Нормируемая часть рабочего времени работников, перечисленных в настоящем приложении, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее именуются – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся первого класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

5. Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей работников, предусмотренных уставом учреждения образования и правилами внутреннего трудового распорядка гимназии, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, включающих в себя участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей,

интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в гимназии в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в гимназии в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учитывается режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и другие обязанности).

6. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников, указанных в настоящем приложении сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

7. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1-4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

8. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

9. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном учреждении образования.

10. Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором гимназии. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

11. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых гимназия является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же образовательном учреждении директором гимназии, определяется учредителем учреждения, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей директора), – самим образовательным учреждением в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативно правовыми актами.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении может иметь место только с разрешения работодателя по согласованию с начальником управления образования города Кузнецка.

13. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, включая работников управления образования города Кузнецка и учебно-методических кабинетов, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

14. При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

15. Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

16. Порядок, предусмотренный настоящим Положением, применяется при установлении учебной нагрузки работникам учреждений дополнительного образования детей.

17. Учебная нагрузка педагогического работника гимназии, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

18. Должностные оклады других работников, не перечисленных в настоящем Положении, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40 часовой рабочей неделе.

Приложение 11

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города Кузнецка

**Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых
засчитывается в педагогический стаж работников образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
<p align="center">I</p> <p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др. учреждения, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p align="center">I</p> <p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением.</p>

к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка

**Порядок
зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях
(организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего
профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской
Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел; время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим

инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин в общеобразовательных учреждениях (классах) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений), преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкции могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ гимназии №9 города
Кузнецка**

Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников МОУ гимназии № 9 применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшего не более двух месяцев;

часов педагогической работы, выполненных учителями при работе с заочниками и детьми, находившимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

педагогической работы специалистов предприятий, учреждений и организаций в том числе из работников управления образования города Кузнецка, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в гимназии;

часов преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с настоящим Положением;

приема экзаменов (консультаций).

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации. за установленную норму часов педагогической работы в неделю) на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделю), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. Директор гимназии в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

